

BILANCIO per la RESPONSABILITÀ SOCIALE

Aggiornato al 31/12/2022

Il Bilancio per la Responsabilità Sociale risponde all'obiettivo di comunicare in modo trasparente, chiaro e completo a tutte le Parti Interessate le prestazioni dell'azienda in relazione agli aspetti inerenti la Responsabilità Sociale, e di fornire un resoconto puntuale sulla propria capacità di soddisfare i requisiti della norma SA8000.

I principi che hanno guidato la redazione del Bilancio per la Responsabilità Sociale sono i seguenti:

- periodicità: il Bilancio per la Responsabilità Sociale è stato strutturato in modo da poter essere aggiornato alla fine di ogni anno;
- rilevanza e significatività: i risultati aziendali vengono presentati attraverso l'utilizzo di informazioni e indicatori che permettano di descrivere in modo puntuale la conformità rispetto ai requisiti SA8000;
- comprensibilità, completezza ed accuratezza: le informazioni e i dati che il Bilancio per la Responsabilità Sociale presenta coprono tutti i requisiti della norma SA8000 e sono esposti in modo da essere chiari e comprensibili a tutte le Parti Interessate;
- comparabilità: dove possibile, gli indicatori riportati nel Bilancio per la Responsabilità Sociale vengono comparati con quelli di almeno i due periodi precedenti e con indicatori di benchmarking;
- fedele rappresentazione: il Bilancio per la Responsabilità Sociale è approvato in sede di Riesame della Direzione, che si assume la responsabilità delle informazioni in esso contenute.

LAVORO INFANTILE

Età dei dipendenti: CCNL Multiservizi

| FASCE D'ETÀ | DONNE | UOMINI | TOTALE |
|-------------------|------------|-----------|------------|
| Minori di 18 anni | 0 | 0 | 0 |
| 18-29 | 28 | 3 | 31 |
| 30-39 | 36 | 3 | 39 |
| 40-49 | 58 | 8 | 66 |
| 50-59 | 119 | 18 | 137 |
| oltre 60 | 34 | 10 | 44 |
| TOTALE | 275 | 42 | 317 |

Età dei dipendenti: CCNL Turismo

| FASCE D'ETÀ | DONNE | UOMINI | TOTALE |
|-------------------|------------|----------|------------|
| Minori di 18 anni | 0 | 0 | 0 |
| 18-29 | 3 | 1 | 4 |
| 30-39 | 24 | 1 | 25 |
| 40-49 | 56 | 2 | 58 |
| 50-59 | 67 | 4 | 71 |
| oltre 60 | 17 | 0 | 17 |
| TOTALE | 167 | 8 | 175 |

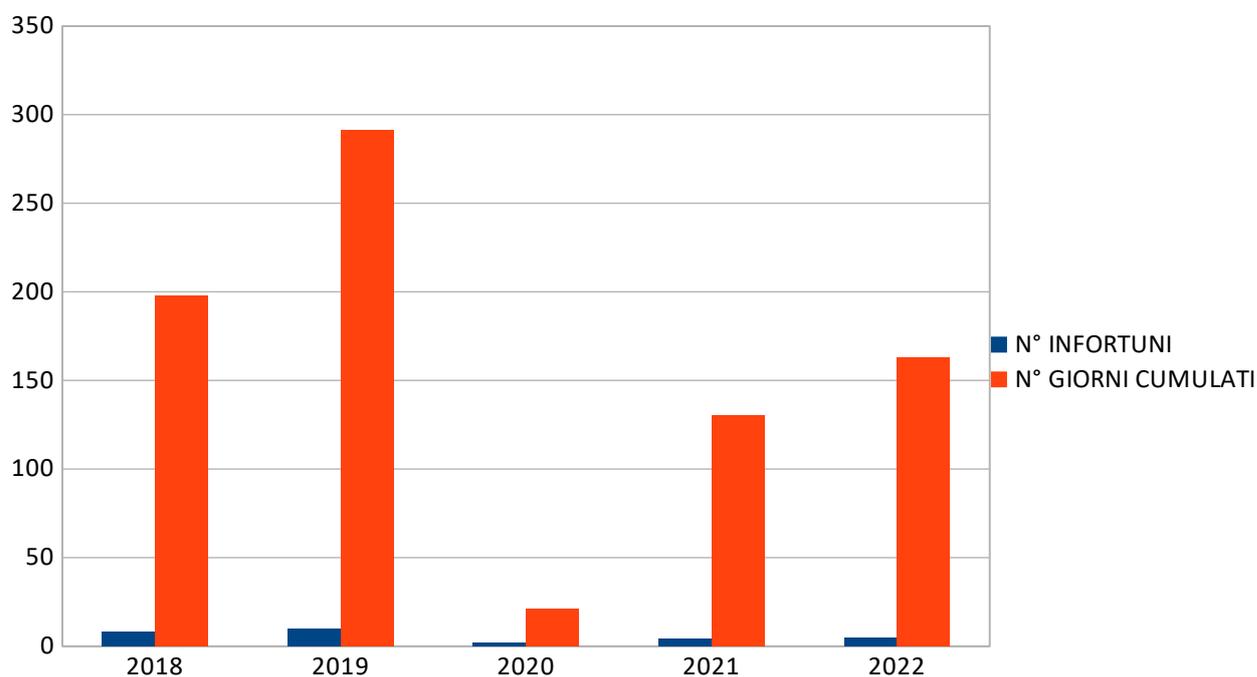
SALUTE E SICUREZZA

Periodo di osservazione: Anno 2022 (al 31.12.2022)

Ore di formazione sulla sicurezza: circa 936 ore

Tabella infortuni:

| ANNO | N. INFORTUNI CORRELATI AL LAVORO | N. GIORNI CUMULATI DI ASSENZA PER INFORTUNI CORRELATI AL LAVORO |
|------|----------------------------------|---|
| 2018 | 8 | 198 |
| 2019 | 10 | 291 |
| 2020 | 2 | 21 |
| 2021 | 4 | 130 |
| 2022 | 5 | 163 |



LIBERTÀ DI ASSOCIAZIONE E CONTRATTAZIONE COLLETTIVA

Periodo di osservazione: dal 01/01/2022 al 31/12/2022

Tipologia contratti:

| TIPO | DONNE | UOMINI |
|---------------|------------|-----------|
| Multiservizi | 275 | 42 |
| Turismo | 167 | 8 |
| TOTALE | 442 | 50 |

| Tipologia Contrattuale | DONNE | DONNE TEMPO DET. | DONNE TEMPO INDET. | UOMINI | UOMINI TEMPO DET. | UOMINI TEMPO INDET. | TOTALE |
|------------------------|------------|------------------|--------------------|-----------|-------------------|---------------------|------------|
| MULTISERVIZI | 275 | 88 | 187 | 42 | 36 | 6 | 317 |
| TURISMO | 167 | 0 | 167 | 8 | 0 | 8 | 175 |
| TOT | 442 | 88 | 254 | 50 | 36 | 14 | 492 |

Tabella Inquadramento (livello CCNL): Multiservizi

| TIPO | DONNE | UOMINI | TOT |
|--------------------------------|------------|-----------|------------|
| Dirigenti/Quadro | 0 | 0 | 0 |
| Impiegato coor 6° livello | 0 | 0 | 0 |
| Impiegati 2° livello | 0 | 1 | 1 |
| Impiegati direttivo 7° livello | 0 | 1 | 1 |
| Operai 1° livello | 10 | 2 | 12 |
| Operai 2° livello | 209 | 31 | 240 |
| Operai 3° livello | 50 | 5 | 55 |
| Operai 4° livello | 5 | 3 | 8 |
| Operai 5° livello | 0 | 0 | 0 |
| Operai 6° livello | 1 | 0 | 1 |
| TOT | 275 | 42 | 317 |

Tabella Inquadramento (livello CCNL): Turismo

| TIPO | DONNE | UOMINI | TOT |
|--------------------|------------|----------|------------|
| Operai 6S° livello | 107 | 1 | 108 |
| Operai 7° livello | 60 | 7 | 67 |
| TOTALE | 167 | 8 | 175 |

CCNL Multiservizi

| Liv. | Par. | <u>Aumento economico</u> Aprile 2013 | <u>Retribuzione tabellare</u> Aprile 2013 | <u>Indennità di contingenza</u> | <u>Retribuzione base</u> Aprile 2013 | <u>E.D.R.</u> |
|------|------|---|--|---------------------------------|---|---------------|
| Q | 220 | € 50,46 | € 1.330,50 | € 532,06 | € 1.862,56 | € 10,33 |
| 7° | 201 | € 46,10 | € 1.215,60 | € 532,06 | € 1.747,66 | € 10,33 |
| 6° | 174 | € 39,91 | € 1.052,30 | € 524,77 | € 1.577,07 | € 10,33 |
| 5° | 140 | € 32,11 | € 846,68 | € 518,53 | € 1.365,21 | € 10,33 |
| 4° | 128 | € 29,36 | € 774,11 | € 517,50 | € 1.291,61 | € 10,33 |
| 3° | 118 | € 27,06 | € 713,64 | € 515,42 | € 1.229,06 | € 10,33 |
| 2° | 109 | € 25,00 | € 659,21 | € 513,96 | € 1.173,17 | € 10,33 |
| 1° | 100 | € 22,94 | € 604,78 | € 512,71 | € 1.117,49 | € 10,33 |

CCNL Turismo in vigore dal 01.12.2021

| LIVELLO | MINIMO | CONTINGENZA | INDENNITÀ DI FUNZIONE | TOTALE | SCATTO ANZIANITÀ |
|---------|----------|-------------|-----------------------|----------|------------------|
| QA | 1.706,49 | 542,70 | 75,00 | 2.324,19 | 40,80 |
| QB | 1.540,98 | 537,59 | 70,00 | 2.148,57 | 39,25 |
| 1 | 1.396,08 | 536,71 | - | 1.932,79 | 37,70 |
| 2 | 1.230,60 | 531,59 | - | 1.762,19 | 36,15 |
| 3 | 1.130,81 | 528,26 | - | 1.659,07 | 34,86 |
| 4 | 1.037,75 | 524,94 | - | 1.562,69 | 33,05 |
| 5 | 939,97 | 522,37 | - | 1.462,34 | 32,54 |
| 6S | 883,51 | 520,64 | - | 1.404,15 | 31,25 |
| 6 | 862,96 | 520,51 | - | 1.383,47 | 30,99 |
| 7 | 774,70 | 518,45 | - | 1.293,15 | 30,47 |

Dipendenti iscritti a sindacati: 169 di cui:

- Vedasi Elenco Allegato

Contenziosi in azienda con dipendenti: ad oggi nessun contenzioso.

Ore di sciopero: 82 ore

RSA: Cristiano Valentino, Rosa Anna Castrogiovanni, Manuela Castrezzati, Fabio Francia

DISCRIMINAZIONE

Sesso dipendenti: 442 donne e 50 uomini

Nazionalità: n. 405 di nazionalità italiana; n.87 di nazionalità estera

Suddivisione organico per funzioni:

| FUNZIONE | DONNE TOT | DONNE TEMPO DET | DONNE TEMPO INDET | UOMINI TOT | UOMINI TEMPO DET | UOMINI TEMPO INDET |
|-------------------------|--------------|-----------------------|-------------------------|---------------|------------------------|--------------------------|
| Operai | 440 | 88 | 352 | 49 | 6 | 43 |
| Impiegati | 2 | 0 | 2 | 1 | 0 | 1 |
| Altro (Co. Co. Pro.) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Dirigenti | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| A chiamata | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| TOTALE | 442 | 88 | 354 | 50 | 6 | 44 |

Tabella anzianità di servizio:

| ANZIANITÀ DI SERVIZIO | DONNE | UOMINI |
|-----------------------|------------|-----------|
| Fino a 9 anni | 438 | 50 |
| 10-19 | 4 | 0 |
| TOT | 442 | 50 |

| | TEMPO INDETERMINATO | TEMPO DETERMINATO E INTERINALI | SUBAPPALTATORI |
|--------------------------------------|------------------------|--------------------------------------|----------------|
| Donne | 303 | 70 | 0 |
| Uomini | 27 | 5 | 0 |
| Donne (no cittadinanza italiana) | 51 | 18 | 0 |
| Uomini (no cittadinanza italiana) | 17 | 1 | 0 |

| CATEGORIE PROTETTE | | | |
|--------------------|----------------------|------------------------|--------|
| | TEMPO DETERMINATO | TEMPO INDETERMINATO | TOTALE |
| UOMINI | 1 | 2 | 3 |
| DONNE | 0 | 6 | 6 |
| TOTALE | 1 | 9 | 9 |

PRATICHE DISCIPLINARI

Nel corso del 2022 sono stati attuati n.2 provvedimenti disciplinari:

- n. 1 sospensione da 3 gg;
- n. 1 licenziamento per giusta causa.

Per maggiori dettagli riguardo al 2022 si rimanda al File “Riepilogo Provvedimenti Disciplinari”, messo a disposizione del SPT.

ORARIO DI LAVORO

| FASCIA PART-TIME | NUMERO DIPENDENTI |
|------------------|-------------------|
| ≤ 25 % | 47 |
| < 25% ≤ 50% | 338 |
| > 50% ≤ 75% | 51 |
| > 75% | 56 |
| TOTALE | 492 |

| CCNL | PART-TIME | FULL TIME |
|--------------|-----------|-----------|
| TURISMO | 175 | 0 |
| MULTISERVIZI | 309 | 8 |

| ANNO | TOTALE SUPPLEMENTARI + STRAORDINARIO |
|------------|--------------------------------------|
| 31/12/2020 | 56.537 |
| 31/12/2021 | 117.503 |
| 31/12/2022 | 117.308 |

| ANNO | ORE DI STRAORDINARIO | ORE SUPPLEMENTARI | ORE LAVORATE TOTALI | INCIDENZA % STRAORDINARIO |
|------------|----------------------|-------------------|---------------------|---------------------------|
| 31/12/2021 | 3.288 | 114.215 | 235.451 | 1,39 % |
| 31/02/2022 | 3.546 | 113.761 | 298.886 | 1,18 % |

Variazioni organico/inquadramento avvenute: 106 assunzioni, 212 cessazioni.

| Tasso di Turnover Anno 2022 al 31.12.2022 | |
|--|--------|
| Personale in ingresso | 106 |
| Personale in uscita | 212 |
| Tasso di turnover complessivo = [(n. entrati nell'anno + n. usciti nell'anno)/organico medio annuo] x100 | 78,90% |

RETRIBUZIONE

Tipologia contratti e inquadramento (livello): vedere nel § relativo a “libertà di associazione e contrattazione collettiva”

Retribuzioni: tutte come da CCNL. Le retribuzioni risultano tutte al di sopra della seguente soglia di povertà relativa emessa dall'ISTAT il 15.06.2022.

| Ampiezza della famiglia | Coefficienti | Linea di povertà [€/mese] |
|-------------------------|--------------|---------------------------|
| 1 | 0,60 | 629,29 |
| 2 | 1,00 | 1.048,81 |
| 3 | 1,33 | 1.394,92 |
| 4 | 1,63 | 1.709,56 |
| 5 | 1,90 | 1992,74 |
| 6 | 2,16 | 2.265,43 |
| 7 o più | 2,40 | 2.517,14 |

SISTEMA DI GESTIONE

Ore di formazione su SGRS e SA 8000: sono state coinvolte tutte le persone per un totale di oltre 250 ore di formazione.

Controllo Fornitori:

- n. Fornitori coinvolti: 17
- n. Fornitori classificati inizialmente come potenzialmente critici, alla data odierna: 2
- n. Questionari ritornati: 13 su 17
- n. Audit ad oggi eseguiti: 6;
- Ultimo Audit Fornitore effettuato in data 13.06.2022: esito positivo. Fornitore riclassificato come "Affidabile"
- n. 1 Audit Fornitore in fase di effettuazione entro il primo Trimestre 2023;
- n.1 Audit Fornitore programmato entro il secondo Semestre 2023.

Comunicazione alle Parti Interessate (escluso Clienti e Fornitori): tramite sito e mail di comunicazione di avvenuto aggiornamento del sito.

Comunicazione alle Parti Interessate (escluso clienti e fornitori): sono state effettuate diverse comunicazioni al personale in merito alla Norma SA8000 ed a vari aspetti interni: in occasione delle riunioni formative si è provveduto alla consegna dell' Opuscolo SA

8000 e della Politica; sono state pianificate, per l'anno in corso, ulteriori sessioni formative e di sensibilizzazione.

I Clienti verranno informati tramite apposita comunicazione; ai Fornitori ed alle altre Parti Interessate verranno inviate comunicazioni con un'informativa SA8000, la Politica e la norma SA8000.

Le Comunicazioni inerenti il post certificazione vengono gestite, per le Parti Interessate già coinvolte in precedenza, tramite periodico aggiornamento del sito internet aziendale.

Treviso lì, 31 Dicembre 2022

L'Amministratore Delegato

Federico Bigi